



Утверждаю  
Ректор ФГБОУ ВО «ЯГТУ»  
Е.О. Степанова  
« 17 » Сентября 2024 г.

**ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ,  
ПРОВОДИМЫХ ЯГТУ САМОСТОЯТЕЛЬНО**

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила определяют порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам письменных вступительных испытаний, проводимых ЯГТУ самостоятельно в очном формате при приеме на обучение на 2024/2025 учебный год.

1.2 ЯГТУ самостоятельно проводит следующие вступительные испытания по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры:

- дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (далее ДВИ);

- вступительные испытания на базе профессионального образования, установленные в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе специальностей и направлений подготовки или области образования, в которую входит направление подготовки бакалавриата или специалитета (за исключением вступительных испытаний для поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, для которых ЯГТУ установил, что их формой является ЕГЭ);

- общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно (пункт 21 Правил Приема ЯГТУ);

- вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

1.3 По результатам вступительного испытания, проводимого ЯГТУ самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания (Приложение А) и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (Приложение Б).

1.4 Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по вступительным испытаниям, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с тестовым и/или кратким ответом, нарушением участником экзамена требований порядка проведения вступительного испытания.

1.5 Итоговые материалы вступительных испытаний включают в себя:

- а) по вступительным испытаниям, указанным в пункте 1.2 (за исключением ДВИ):

- электронный образ экзаменационной работы абитуриента с первичными баллами за задания и их суммой, выставляемые автоматически,

- экзаменационная ведомость с первичными баллами и итоговым баллом по 100-балльной системе оценивания, заверенная подписью ответственного лица приемной комиссии;

- экзаменационный лист поступающего, подавшего апелляцию;

- б) по ДВИ и вступительным испытаниям при приеме на обучение по программе магистратуры направления подготовки 07.04.01 «Архитектура»:

– графическая или письменная работа поступающего с нанесенными на ней: шифром–кодом работы, оценками всех членов экзаменационной комиссии, заверенными их подписью и результирующей оценкой с подписью председателя экзаменационной комиссии;

– экзаменационная ведомость, содержащая шифр-код, соответствующий графической или письменной работе, итоговый балл по 100-балльной системе оценивания, заверенная подписью ответственного лица приемной комиссии;

– экзаменационный лист поступающего, подавшего апелляцию.

1.6 Оценивание экзаменационных работ по ДВИ и вступительным испытаниям при приеме на обучение по программе магистратуры направления подготовки 07.04.01 «Архитектура» основывается на следующих принципах:

а) принцип творческой состоятельности.

Вступительные испытания имеют творческий характер и направлены на раскрытие способностей поступающих к творческой и профессиональной архитектурной деятельности.

Критериями оценки являются: пространственное воображение, наблюдательность, зрительная память, чувство композиции, графические навыки в рисунке и черчении. Поступающие демонстрируют закономерности восприятия и построения формы, что является активным творческим процессом, в котором раскрываются: способность видеть главное в предмете, его структуру, пластику, пропорции, расположение в пространстве, светотеневые отношения, чувство красоты, легкости – тяжести, уравновешенности, гармонии ритма или динамики, архитектурность, правдивость и выразительность художественного раскрытия предмета.

Творческий акт в процессе экзамена имеет ярко выраженный субъективный характер, раскрывающий различия в опыте, избирательной способности памяти, личных особенностей и эмоционального состояния каждого абитуриента;

б) принцип субъективности оценки.

Вступительные экзамены являются творческим соревнованием, в котором оценивается, главным образом, эстетический аспект, не имеющий в истории мировой теории и практики, точных квалитетических методов оценки. Вследствие отсутствия объективных критериев для оценки эстетических ценностей при определении качества экзаменационной работы экзаменатор должен опираться на собственный профессиональный опыт, интуицию, ценностные ориентации в сфере эстетической информации;

в) принцип относительности оценки.

Исходя из принципов творческой состоятельности экзаменов и субъективности их оценки, качество экзаменационных работ имеет относительный характер, а система оценок строится на сравнении рассматриваемых работ между собой.

Оценка формируется в процессе единовременного акта тотальной экспозиции экзаменационных работ и определяется на основании целостного конечного результата как эстетической ценности;

г) принцип коллегиальности оценки.

Процедура первоначальной оценки экзаменационных работ имеет коллегиальный характер и заключается, во-первых, в обходе общей выставки работ экзаменационной комиссией с выработкой коллективных критических замечаний, а во-вторых, в независимой оценке каждым из членов экзаменационной комиссии, что фиксируется на каждой из работ.

1.7 Состав апелляционной комиссии утверждается ректором ЯГТУ не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний.

1.8 Заседание апелляционной комиссии проводится в очном формате.

## 2 ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ

2.1 Апелляционное заявление о нарушении процедуры проведения вступительного испытания подается лично поступающим в день проведения вступительного испытания. Апелляция подается организатору экзамена в аудитории, где проводился экзамен, и фиксируется его подписью. Поступающему сообщается о времени и месте рассмотрения апелляции.

2.2 Апелляционное заявление о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания подается лично поступающим в Приемную комиссию ЯГТУ не позднее следующего рабочего дня (до 18.00) после объявления результатов вступительного испытания.

В заявлении поступающий указывает:

- фамилию, имя, отчество, контактный номер телефона, электронную почту;

- название вступительного испытания и набранные баллы, которые оспариваются;

- основания для изменения баллов;

- мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;

- просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии;

- дату подачи апелляции.

Апелляция должна быть подписана поступающим.

2.3 Поступающему на электронную почту направляется информация о времени и месте проведения заседания апелляционной комиссии.

## 3 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

3.1 Апелляция по процедуре проведения вступительного испытания рассматривается в день проведения испытания в присутствии поступающего, организатора экзамена и председателя или заместителя председателя апелляционной комиссии. Результат рассмотрения апелляции фиксируется в протоколе рассмотрения апелляции по процедуре. При подтверждении факта нарушения процедуры, приведшего к снижению оценки, может быть назначена передача вступительного испытания.

3.2 Апелляция по результатам проведения вступительного испытания и дополнительного вступительного испытания творческой и (или) профессиональной направленности рассматривается на заседании апелляционной комиссии на следующий рабочий день после дня подачи апелляции. На заседании рассматриваются экзаменационная работа поступающего вместе с его апелляцией.

3.3 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

Отсутствие на заседании апелляционной комиссии абитуриента, подавшего апелляцию, и надлежащим образом извещенного о времени и месте рассмотрения апелляции, не является основанием для отложения рассмотрения апелляции.

3.4 Рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами за выполненную работу на вступительном испытании не является пересдачей экзамена.

3.5 Для проведения процедуры апелляции выполняется подбор экзаменационных работ, экзаменационных листов абитуриентов, подавших апелляцию, а также экзаменационных ведомостей.

3.6 Процедура рассмотрения апелляции членами апелляционной комиссии в присутствии представителя приемной комиссии и поступающего представляет собой проверку правильности оценки результатов сдачи вступительного испытания. Допускается анализ допущенных абитуриентом ошибок в соответствии с установленными критериями оценки.

3.7 После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменений.

По результатам рассмотрения комиссией большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии принимается решение:

а) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и оставить оценку результатов вступительного испытания без изменения;

б) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и понизить выставленные баллы;

в) удовлетворить просьбу поступающего и повысить выставленные баллы.

3.8 В случае изменения итоговых баллов новая оценка вносится в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист и заверяется подписью и печатью приемной комиссии. Изменение итоговых баллов на экзаменационной работе оформляют члены апелляционной комиссии, заверяя своими подписями и подписью ответственного секретаря приемной комиссии.

3.9 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии (Приложение Б) доводится до сведения поступающего. Электронный образ

протокола заседания апелляционной комиссии высылается на электронную почту поступающему, в случае его отсутствия на заседании. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

3.10 Протокол апелляционной комиссии хранится в делах приемной комиссии.

3.11 Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на неё в указанные время и срок, не назначается и не проводится.

3.12 Решение апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций поступающих является окончательным и пересмотру не подлежит.

#### 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 В Правила могут вноситься изменения, дополнения.

4.2 Настоящие Правила вступает в силу с момента утверждения.

Председателю апелляционной комиссии ЯГТУ  
абитуриента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО поступающего полностью)

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения  
вступительного испытания \_\_\_\_\_ ауд. \_\_\_\_\_

наименование вступительного испытания

Содержание претензии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Указанный факт(ы) существенно затруднил для меня выполнение заданий, что может  
привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

Апелляцию принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

### ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

рассмотрения апелляции о нарушении процедуры вступительного испытания

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что  
изложенные факты \_\_\_\_\_

имели место, не имели места

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания \_\_\_\_\_  
значимо, не значимо

Апелляционная комиссия приняла решение: \_\_\_\_\_  
отклонить апелляцию;

\_\_\_\_\_ удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания и разрешить пересдачу вступительного испытания

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

Председателю апелляционной комиссии ЯГТУ  
абитуриента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО поступающего полностью)

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на вступительном испытании  
\_\_\_\_\_ ауд. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование вступительного испытания

Считаю, что выполненная мною экзаменационная работа была оценена (обработана)  
неверно.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

Апелляцию принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

### РЕШЕНИЕ<sup>1</sup>

#### апелляционной комиссии

В ходе рассмотрения работы абитуриента \_\_\_\_\_  
(ФИО поступающего)

по \_\_\_\_\_  
(наименование вступительного испытания)

установлено следующее:

- оставить оценку без изменения (протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- изменить оценку с \_\_\_\_\_ баллов на оценку \_\_\_\_\_ баллов (протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

С решение апелляционной комиссии ознакомлен.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup> размещается на оборотной стороне заявления абитуриента.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания апелляционной комиссии**  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Апелляционная комиссия рассмотрела экзаменационную работу абитуриента \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (наименование вступительного испытания)

Место проведения апелляции: \_\_\_\_\_  
Начало проведения апелляции - \_\_\_\_\_, окончание - \_\_\_\_\_.

В ходе рассмотрения работы абитуриента установлено, что количество баллов \_\_\_\_\_ поставлено \_\_\_\_\_.  
цифрами правильно / ошибочно

Апелляционная комиссия приняла решение, что окончательный результат вступительного испытания \_\_\_\_\_  
название вступительного испытания  
составляет \_\_\_\_\_ баллов.  
прописью

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись И.О. Фамилия